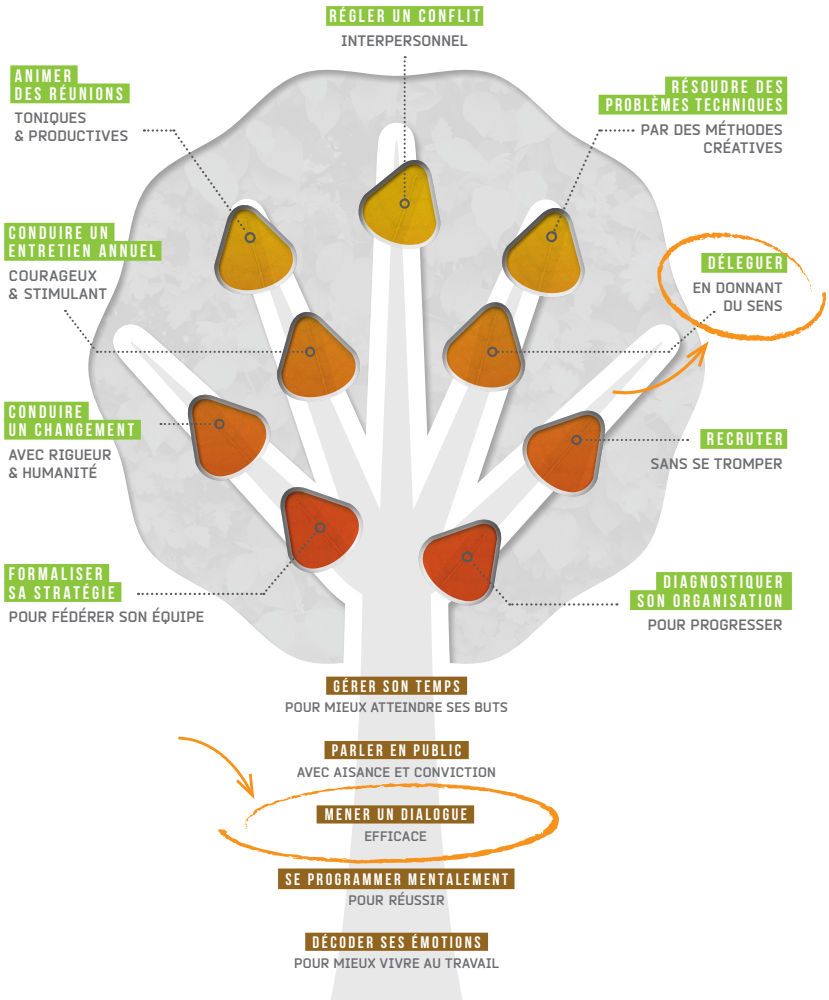
CRONO CONCEPT

Les Fondamentaux du Management

Le management efficace et bienveillant

PLACE DE CE PRODUIT DANS L'ARBRE DU MANAGEMENT

Ce mini-parcours de formation répond au besoin d'équiper les managers d'un socle de connaissances et de compétences. Il regroupe les deux modules 'Mener un Dialogue Constructif et Respectueux' et 'Déléguer en Donnant du sens', plus une cinquième journée de 'mise en musique' de l'ensemble des contenus pour résoudre des problèmes plus complexes.



POURQUOI Y ALLER ?

- **C'est mon premier poste de management,** comment prendre en main une équipe ?
- Je voudrais rendre mes collaborateurs **plus autonomes.**
- **Je ne sais pas recadrer,** j'ai peur de blesser. Comment le faire avec humanité ?
- Je ne sais pas **combien de temps passer en 'management,'** ou comment utiliser ce temps.
- Les collaborateurs me reprochent un manque de **reconnaissance**, voire parfois de compréhension.
- Je voudrais **davantage m'affirmer** auprès de mon équipe ou de ma hiérarchie mais en douceur.
- J'ai peu de temps à consacrer à mes collaborateurs, comment **optimiser ce temps** ?
- Que faire lorsque le travail d'un collaborateur ne répond pas à mes attentes ?
- Comment **sortir des discussions futiles** avec celles ou ceux qui ont réponse à tout ?

QUELS BÉNÉFICES ?

- En rendez-vous, **j'atteins mes objectifs** avec moins d'efforts.
- **Je recadre en toute bienveillance** lorsque c'est nécessaire en préservant la motivation du collaborateur.
- **Mes interlocuteurs se sentent écoutés.** Ils apprécient les entretiens participatifs et respectueux, où les décisions sont expliquées, voire prises ensemble.
- **J'ose dire** ce que je pense vraiment.
- Chaque collaborateur est autonome, j'ai plus de temps pour mes propres missions.
- Je passe moins de temps à repasser derrière les collaborateurs pour rattraper des erreurs.
- Je sais comment **faire rapidement progresser un débutant.**
- **J'utilise les récompenses et sanctions** à bon escient et avec humanité.
- **J'entretiens la motivation** des collaborateurs par d'autres moyens que la rémunération.
- Je sais identifier les **causes d'une performance insatisfaisante.**

CRONO CONCEPT

Les Fondamentaux du Management

Le management efficace et bienveillant

PAR LA FORMATION

Durée : 5 jours (2 jours + 2 jours + 1 jour)

Premier module : Mener un Dialogue efficace

Contenu :

*Dans **Les Fondamentaux du Management,** le contenu du module Mener un Dialogue efficace se concentre sur les entretiens de management.*

- S'affirmer dans le respect de l'autre, quel que soit l'interlocuteur.
- Préparer, démarrer et conduire un dialogue pour le rendre clair, respectueux et constructif.
- Sortir définitivement de l'agressivité, la manipulation, la fuite.
- Conduire des entretiens plus courts et efficaces.
- Trouver les mots justes pour dire ce que l'on pense.
- Recadrer en toute bienveillance en préservant la motivation du collaborateur.
- Faire passer un message à sa hiérarchie (formuler une alerte, obtenir une ressource…).
- Entendre ce que nous dit vraiment l'autre, sans interprétation.
- S'assurer que tout entretien aboutisse à un engagement, une décision ou un plan d'action.
- Impliquer le collaborateur dans la recherche de solutions durables.
- Evoquer une sanction disciplinaire de manière à éviter d'y recourir.
- Progresser dans son management grâce au retour des autres.

Deuxième module : Déleguer en donnant du sens

Contenu :

*Dans **Les Fondamentaux du Management,** le module Déléguer en Donnant du Sens raccourci un peu la séquence sur le recadrage, qui est traité en profondeur dans le premier module, ce qui permet d'approfondir les autres séquences en fonction des besoins.*

- L'organisation qui donne du sens au management.
- Utilisation du référentiel métier.
- Les leviers de motivation de vos salariés.
- Doser autonomie et contrôle.
- Les sources de feedback (retour d'information).
- Le feedback de renforcement (félicitations).
- Utiliser les sanctions et récompenses à bon escient.
- Outil de diagnostic d'une performance faible et plan d'action.

Le plus

Un bagage managérial solide, gain d'efficacité et de sérénité !

ET APRÈS, QUELLE DESTINATION ?

Gérer son Temps pour mieux atteindre ses Buts, Conduire un Entretien Annuel courageux et stimulant et **Animer des Réunions Toniques et Productives** permettent de compléter les compétences développées dans les Fondamentaux.

Dernière mise à jour : Mars 2020

CRONO CONCEPT

Retrouvez l'ensemble de nos prestations sur
www.crono-concept.com

travailassocie.com

PAR AFNOR CERTIFICATION NF SERVICE
FORMATION CONTINUE HORS ALTERNANCE
www.marque-nf.com